



# TURNKEY PLANTS

ENGINEERED IN  
GERMANY

Die Engineering Dobersek GmbH sucht eine engagierte **Assistenz der Gesellschafter (all genders)**, um unsere Gesellschafter am Standort Mönchengladbach zu unterstützen. Als innovativer Anlagenbauer mit Fokus auf viele Bereiche der Rohstoffaufbereitung und über 40 Jahren Kompetenz in Engineering streben wir danach, unseren Kunden maßgeschneiderte und nachhaltige Lösungen zu bieten. Sie haben Lust gemeinsam mit uns erfolgreiche und innovative Unternehmensstrategien zu entwickeln und das Unternehmen bei einer spannenden Reise zu begleiten, bei der Sie viele Möglichkeiten haben eigene Ideen einzubringen? Dann sind Sie bei uns genau richtig.

## Assistenz der Gesellschafter (all genders)

### Ihre Aufgaben

- > Entlastung der Gesellschafter: Effektive Unterstützung der Gesellschafter durch die Übernahme sämtlicher administrativer Aufgaben und Verantwortlichkeiten
- > Sie übernehmen die Vor- und Nachbereitung von Terminen, Pflege von Wiedervorlagen und sorgen für eine effiziente Terminnachverfolgung
- > Umfassende Unterstützung bei der Planung, Umsetzung und Nachverfolgung von Projekten (insbesondere bei Hochbau Projekten)
- > Erstellung von Präsentationsunterlagen und Terminplanung, insbesondere Koordination und Überwachung der Terminplanung für die Gesellschafter
- > Übersetzungen in Russisch und Englisch

### Ihr Profil

- > Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- > Mehrjährige Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position der Baubranche oder Immobilien
- > Organisationstalent sowie eine eigenverantwortliche und selbstständige Arbeitsweise
- > Sehr gute Kommunikationsfähigkeit, selbstsicheres und überzeugendes Auftreten
- > Deutsch-, Russisch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift, weitere Sprachen von Vorteil
- > Sicherer Umgang mit MS Office Anwendungen

### Wir bieten Ihnen

- > Eine langfristige Perspektive in einem dynamisch wachsenden, zukunftsorientierten Familienunternehmen
- > Ein internationales Arbeitsumfeld und ein motiviertes Team mit gutem Betriebsklima
- > Attraktive und leistungsgerechte Vergütung
- > Flexibles Gleitzeitmodell
- > 30 Tage Urlaub